

WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH TROPICAL SUN TOURS SP. Z O.O.

I. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem imprez turystycznych zawartych w katalogu i na stronie internetowej www.tropicalsun.pl (organizatorem turystyki w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych) jest Tropical Sun Tours Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach zwana dalej „Organizatorem”.

2. Dane organizatora: Tropical Sun Tours Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Misjonarzy Oblatów 20a, 40-129 Katowice, NIP 9542742725 wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000459694, wpisana do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych pod nr 999 przez Marszałka Województwa Śląskiego.

3. Wzajemne prawa i obowiązki stron określają niniejsze Warunki Uczestnictwa w Imprezach Turystycznych Tropical Sun Tours Sp. z o.o., stanowiące integralną część umowy o świadczenie usług turystycznych (zwaną dalej „Umową”) organizowanych przez Organizatora. Zawarcie przez Klienta Umowy oznacza, że Klient w imieniu własnym oraz pozostałych Uczestników akceptuje postanowienia Umowy, a także potwierdza zapoznanie się i akceptację niniejszych Warunków Uczestnictwa.

II. Zawarcie Umowy

1. Klient przed zawarciem Umowy może dokonać rezerwacji możliwości udziału w imprezie turystycznej organizowanej przez Organizatora. Rezerwacja może zostać dokonana w drodze pisemnego lub ustnego zgłoszenia, jak również za pośrednictwem poczty elektronicznej. Dokonana przez Klienta rezerwacja możliwości udziału w imprezie turystycznej traktowana jest jako propozycja zawarcia Umowy z Organizatorem. Strona internetowa www.tropicalsun.pl i pisemne informacje Organizatora stanowią jedynie zaproszenie do zawarcia Umowy i nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

2. Umowę z Organizatorem może zawrzeć osoba (zwana dalej „Klientem”), która posiada pełną zdolność do czynności prawnych. Obowiązki i prawa Klienta, jako osoby biorącej udział w imprezie turystycznej, określone w niniejszych Warunkach Uczestnictwa odnoszą się także odpowiednio do Uczestnika (niezależnie od innych praw i obowiązków przysługujących wyłącznie Klientowi).

3. Klient zawiera Umowę z Organizatorem w imieniu własnym na swoją rzecz i/lub na rzecz innych, wskazanych przez siebie Uczestników. W przypadku zawierania umowy na rzecz osób trzecich (Uczestników), Klient jest zobowiązany do poinformowania tych osób o ofercie stanowiącej podstawę zawarcia Umowy, niniejszych Warunkach Uczestnictwa i Ogólnych Warunkach Ubezpieczenia. Uczestnik, na rzecz którego Klient zawarł Umowę, nie może powoływać się na nieznaną sobie warunków Umowy, o ile warunki te zostały przez Organizatora przedstawione Klientowi i przez niego przyjęte. Wszelka korespondencja i wymiana informacji pomiędzy Uczestnikami a Organizatorem odbywa się za pośrednictwem Klienta. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzekazanie pisma (informacji) Uczestnikom przez Klienta. Postanowienia niniejszego

punktu stosuje się odpowiednio do umów ubezpieczenia zawieranych przez Klienta w imieniu swoim oraz innych uczestników w związku z imprezą turystyczną. Zawarcie Umowy na rzecz osoby małoletniej wymaga zgody rodziców lub opiekunów prawnych z podpisami poświadczonymi notarialnie, w sytuacji, gdy małoletni wyjeżdża bez opiekuna ustawowego.

4. Umowę zawiera się w formie pisemnej. W momencie zawierania Umowy Klient potwierdza zapoznanie się i akceptację treści Umowy, w tym Warunków Uczestnictwa i Ogólnych Warunków Ubezpieczenia. Zawarcie Umowy następuje po zapoznaniu się Klienta z ofertą Organizatora i podpisaniu umowy (w imieniu własnym i pozostałych Uczestników), a także po uiszczeniu zaliczki w wysokości określonej w umowie.

5. Podpisanie Umowy może nastąpić poprzez:

a) przesłanie skanu podpisanej Umowy za pośrednictwem poczty e-mail na adres skrzynki pocztowej Organizatora;

b) przesłanie podpisanej Umowy przesyłką poleconą na adres Organizatora (ul. Misjonarzy Oblatów 20A, 40-129 Katowice), podpisanie Umowy w biurze Organizatora.

6. Klient odpowiada wobec Organizatora za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy także przez wszystkich wskazanych w niej Uczestników, w imieniu których zawarł Umowę z Organizatorem.

7. Po uiszczeniu przez Klienta całości ceny usługi turystycznej i zaksięgowaniu wpłaty, Organizator wystawi Voucher uprawniający Klienta do skorzystania z usługi turystycznej.

8. Organizator informuje, że w razie uczestnictwa w imprezie turystycznej osoby małoletniej bez zapewnionej opieki sprawowanej przez rodzica lub opiekuna prawnego, przepisy poszczególnych państw mogą wymagać posiadania zgody rodziców lub opiekunów prawnych, przetłumaczonej na język urzędowy wybranego kraju lub na język angielski, z podpisami poświadczonymi notarialnie. Organizator zaleca posiadanie ww. zgody, na wypadek kontroli granicznej. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości kontynuowania podróży w razie nieposiadania zgody opiekunów prawnych na sprawowanie opieki nad małoletnim przez inną osobę (np. dziadków).

9. Przy zawieraniu Umowy, Klient przed jej podpisaniem zobowiązany jest sprawdzić zgodność danych zawartych w Umowie z treścią złożonego zamówienia oraz z danymi w dokumentach tożsamości. Również po każdorazowym otrzymaniu od Organizatora dokumentów (np. Vouchera), Klient zobowiązany jest sprawdzić zgodność danych na dokumencie z danymi w dokumentach tożsamości.

10. Przy zawieraniu Umowy Klient zobowiązany jest podać numer telefonu oraz adres e-mail, za pośrednictwem których Organizator będzie mógł kontaktować się z Klientem oraz Uczestnikami, w imieniu których Klient zawarł Umowę. Klient zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Organizatora o zmianie tych danych, pod rygorem nieponoszenia przez Organizatora odpowiedzialności

wynikającej z braku zapoznania się przez Klienta z daną informacją.

III. Cena i warunki zapłaty

1. Wszystkie ceny są cenami umownymi. Klient ma prawo do świadczeń gwarantowanych ofertą, stanowiącą integralną część zawartej z Klientem Umowy. Cena imprezy nie obejmuje kosztów uzyskania paszportu, wizy, szczepień ochronnych, itp., a odpowiedzialność za ich uzyskanie spoczywa na Kliencie. Cena imprezy jest ustalona na podstawie obowiązujących tarif, cen, opłat i kursów walut. Organizator zastrzega sobie prawo do podniesienia ceny imprezy turystycznej najpóźniej na 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy turystycznej z tytułu wzrostu kosztów transportu, opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi, jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursów walut, po udokumentowaniu wzrostu tych kosztów.

2. Cena usługi lub imprezy turystycznej obejmuje świadczenia wskazane w Umowie i potwierdzone w Voucherze.

3. Organizator nie przewiduje możliwości dokonywania transakcji gotówkowych. Za skuteczną zapłatą uznaje się wpływ środków na rachunek bankowy Organizatora.

4. Organizator zastrzega sobie prawo do skasowania rezerwacji nieopłaconej w terminie wynikającym z Umowy. Brak wpłaty może skutkować odstąpieniem Organizatora od Umowy z winy Klienta bez odrębnego wezwania.

5. Klienci Tropical Sun Tours sp. z o.o. objęci są ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia, którego sumy ubezpieczenia określone są w Umowie. Organizator jednocześnie wskazuje, że istnieje możliwość zawarcia przez Klienta dodatkowej umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia w szerszym zakresie, jak również możliwość zawarcia umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej. Klienta powinien zgłosić Organizatorowi ewentualną wolę zawarcia dodatkowego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia najpóźniej do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej. Natomiast w przypadku ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej, powinien taką wolę zgłosić najpóźniej w momencie podpisania umowy.

IV. Zmiana Umowy

1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania imprezy w razie:

- a) zaistnienia siły wyższej,
- b) z innych przyczyn ustalonych w Umowie.

2. W przypadku zmiany przez Organizatora istotnych warunków Umowy z Klientem z przyczyn niezależnych od Organizatora, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, Organizator zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Klienta o treści tych zmian. Po otrzymaniu takiej informacji Klient zobowiązany jest niezwłocznie poinformować czy przyjmuje proponowaną zmianę Umowy, czy też odstępuje od zawartej Umowy. Brak niezwłocznego złożenia oświadczenia oznacza przyjęcie zmienionych warunków Umowy. W sytuacjach pilnych oraz w trakcie wykonywania usługi, gdy nie jest możliwe dokonanie zmiany Umowy w formie pisemnej, zarówno zawiadomienie o zmianie warunków Umowy, jak i wyrażenie na nią zgody przez Klienta może nastąpić za pośrednictwem poczty e-mail lub wiadomości sms, przy użyciu adresów poczty elektronicznej i numerów telefonu określonych w Umowie, zgodnie z treścią

pkt 10 w rozdziale II niniejszych Warunków Uczestnictwa. Jeżeli Klient komunikuje się z Organizatorem przy pomocy innych form komunikacji elektronicznej, dopuszcza się kontakt Organizatora z Klientem w takiej samej formie.

3. Jeżeli w czasie trwania imprezy nie zostanie wykonana przewidziana w Umowie usługa stanowiąca istotną część programu tej imprezy, Organizator wykona w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenia zastępcze bez obciążania Klienta dodatkowymi kosztami. Przez odpowiednie świadczenie zastępcze należy rozumieć takie świadczenie, którego jakość nie jest wyraźnie niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej.

V. Rezygnacje, zmiany rezerwacji i uczestnictwa

1. W każdej chwili przed rozpoczęciem imprezy turystycznej Klient oraz Uczestnicy mają prawo z niej zrezygnować.

2. Rezygnacja z udziału w imprezie turystycznej może nastąpić w tym samym trybie co podpisanie Umowy, określonym pkt 5 w rozdziale II Warunków Uczestnictwa.

3. W przypadku rezygnacji, Klientowi przysługuje zwrot dokonanej wpłaty na poczet ceny pomniejszony o wszystkie koszty poniesione przez Organizatora i związane z dokonaną rezerwacją.

4. Organizator informuje, że w przypadku rezygnacji Klienta z udziału w imprezie turystycznej, w zależności od czasu pozostałego do jej rozpoczęcia, środka transportu (w większości przypadków bilety lotnicze są bezwrotne) i miejsca docelowego, koszty rezygnacji mogą kształtować się na poziomie 50-95% ceny imprezy turystycznej.

5. Biorąc pod uwagę termin pozostały do rozpoczęcia imprezy turystycznej historyczne koszty rezygnacji kształtowały się następująco:

- 50% ceny imprezy turystycznej – do 30 dni przed rozpoczęciem imprezy,
- 80% ceny imprezy turystycznej – od 29 do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy
- do 95% ustalonej ceny – poniżej 7 dni przed rozpoczęciem imprezy.

6. Za każdą zmianę zleconą przez Klienta po zawarciu Umowy (terminu, hotelu itp.) Organizator może pobrać opłatę administracyjną w kwocie 100 zł. Jeżeli zmiana wymagała będzie poniesienia przez Organizatora dodatkowych kosztów, Klient będzie zobowiązany do ich pokrycia. Zmiany można dokonać wyłącznie w porozumieniu z Organizatorem i po potwierdzeniu przez Organizatora możliwości dokonania zmiany. Dodatkowe koszty zmian naliczone przez Organizatora będą uzależnione od rzeczywiście poniesionych przez niego kosztów, w tym naliczonych przez przewoźnika, operatora hotelu lub ubezpieczyciela.

7. Zapłata za dodatkową usługę zleconą przez Klienta stanowi jednocześnie zlecenie dokonania zmiany rezerwacji. Zmiana warunków Umowy następuje wówczas po potwierdzeniu przez Organizatora faktycznego dokonania zmiany rezerwacji.

8. Jeżeli Organizator nie potwierdzi możliwości dokonania zmian, ważność zachowują wszystkie postanowienia Umowy pierwotnej.

9. Jeżeli jedna z dwóch osób uczestniczących razem w imprezie zrezygnuje z uczestnictwa w imprezie, druga z tych osób, która podróżować będzie samotnie, zobowiązana jest do poniesienia w całości kosztów, które przy założeniu udziału drugiej osoby miały być

współdzielone (np. kosztów wynajęcia pokoju, transferów).

10. Klient może przenieść na inną osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmie wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki. Przeniesienie jest skuteczne pod warunkiem, że Klient na piśmie zawiadomi o tym Organizatora przed rozpoczęciem imprezy turystycznej nie później niż 6 dni przed datą rozpoczęcia imprezy. Przeniesienie uprawnień następuje z uwzględnieniem wymagań wskazanych w ust. 4, a osoba przejmująca prawa i obowiązki zobowiązana jest pokryć koszty zmian na zasadach określonych w ust. 4. W niektórych przypadkach, w zależności od przewoźnika, przeniesienie uprawnień i zobowiązań na inną osobę będzie możliwe pod warunkiem wyrażenia przez niego zgody na zmianę uczestnika oraz po opłaceniu kosztów wynikających z konieczności zmiany rezerwacji. Jeżeli zmiana uczestnika w liniach lotniczych okaże się niemożliwa, zmiana uczestnika Umowy może wiązać się z koniecznością zakupu nowego biletu lotniczego i pokrycia jego kosztu przez Klienta.

VI. Obowiązki i odpowiedzialność Klienta/Uczestnika

1. Każdy z Uczestników wyjazdu zobowiązany jest do:

- posiadania wymaganych dokumentów podróży:
 - paszportu ważnego przez cały czas trwania imprezy turystycznej oraz okres 6 miesięcy po jej planowanym zakończeniu, chyba że Organizator poinformuje Klienta o braku takiej konieczności,
 - aktualnej wizy, jeżeli jej posiadanie jest wymagane przez przepisy obowiązujące w kraju docelowym oraz krajach tranzytowych. Informacji o obowiązku wizowym udziela Klientowi Organizator przy rezerwacji imprezy turystycznej. Organizator nie jest zobowiązany do zapewnienia Uczestnikowi wizy lub do pomocy w jej uzyskaniu, chyba że stanowią o tym indywidualne warunki imprezy turystycznej, określone przez Organizatora. Obcokrajowcy są zobowiązani do zasięgnięcia informacji na temat obowiązku wizowego oraz uzyskania wizy w ambasadzie lub konsulacie swojego kraju.
 - innych dokumentów podróży, wydanych przez Organizatora (Voucher, bilety) - w momencie rozpoczęcia imprezy turystycznej i przez cały okres jej trwania jest zobowiązany posiadać przy sobie wydrukowane dokumenty podróży. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak ich posiadania przez Klienta, niewynikający z winy Organizatora.
- podporządkowania się wszelkim wskazówkom i zaleceniom porządkowym przedstawicieli Organizatora umożliwiającym realizację programu imprezy oraz do bezwzględnego przestrzegania miejsca i godzin zbiórek, o których Klient został poinformowany przez Organizatora,
- przepisów porządkowych oraz dotyczących bezpieczeństwa obowiązujących w państwie pobytu (np. pożarowych, policyjnych),
- natychmiastowego zawiadomienia przedstawiciela Organizatora oraz wykonawcy usługi o wadliwym wykonaniu Umowy, w sposób odpowiedni do rodzaju usługi. Brak natychmiastowego zawiadomienia o stwierdzeniu niezgodności usługi z Umową, powodujący niemożność podjęcia przez Organizatora niezwłocznego działań celem zapewnienia prawidłowego wykonania Umowy, poczytywane będzie za zaakceptowanie przez Klienta sposobu wykonania usługi.

e) uiszczenia wszystkich lokalnych opłat w miejscu pobytu, jeżeli zgodnie z postanowieniami Umowy ich uiszczenia nie obciąża Organizatora (np. podatki lokalne, opłaty klimatyczne, kaucje, inne opłaty),

f) natychmiastowego zgłoszenia Organizatorowi zmiany danych adresowych i osobowych wskazanych w dokumentach tożsamości. Zmiana danych osobowych w dokumentach tożsamości powinna być skonsultowana z Organizatorem, ponieważ może wpłynąć na uzyskanie świadczeń objętych Umową (w niektórych wypadkach może zaistnieć brak możliwości zmiany danych w złożonych rezerwacjach lub możliwość zmiany za dodatkową opłatą). W razie, gdy zmiana danych osobowych w dokumentach dokonana po zawarciu Umowy spowoduje powstanie dodatkowych kosztów, Organizator obciąży nimi Klienta.

g) posiadania wymaganych szczepień ochronnych,

h) zgłoszenia się w dniu wylotu na odprawę na lotnisku w czasie niezbędnym do wykonania odprawy określonym przez linię lotniczą, którą realizowana jest impreza turystyczna (zwykle 2-3 godziny).

2. Przed wyjazdem w regiony o odmiennym klimacie lub niskim standardzie warunków sanitarno-higienicznych Klient powinien we własnym zakresie zapoznać się z aktualnymi informacjami dotyczącymi potencjalnych zagrożeń zdrowotnych i profilaktyki z tym związanej, dostępnymi na stronie Światowej Organizacji Zdrowia (WHO), Europejskiego Centrum ds. Zapobiegania i Kontroli Chorób (ECDC) oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego.

3. Na wypadek wystąpienia ewentualnych trudności ze skontaktowaniem się Organizatora z Klientem, w terminie 2 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej Klient zobowiązany jest skontaktować się z biurem Organizatora w celu potwierdzenia szczegółów przelotów, w tym aktualnych godzin oraz miejsc wylotów i przesiadek. Potwierdzenia należy dokonać kontaktując się z biurem Organizatora.

4. Na wypadek wystąpienia ewentualnych trudności ze skontaktowaniem się Organizatora z Klientem, w terminie co najmniej 2 dni przed zakończeniem imprezy turystycznej, Klient jest zobowiązany skontaktować się z biurem Organizatora lub jego przedstawicielem w celu potwierdzenia godziny i miejsca zbiórki na lot powrotny do kraju. Potwierdzenia można dokonać kontaktując się z biurem Organizatora w Polsce lub u przedstawiciela Organizatora w miejscu pobytu.

5. W przypadku zagubienia lub zapomnienia części bagażu, Klient zobligowany jest do niezwłocznego rozpoczęcia poszukiwania przedmiotów zagubionych lub zapomnianych. W przypadku zagubienia lub stwierdzenia zniszczenia bagażu w związku z podróżą lotniczą, Klient powinien niezwłocznie udać się do odpowiedniego stanowiska na lotnisku celem udokumentowania ewentualnego uszkodzenia oraz sporządzenia raportu nieprawidłowości bagażowej.

6. Jeżeli Klient imprezy turystycznej ze swojej winy wyrządził szkodę, zobowiązany jest do jej naprawienia. Działanie, zaniechanie Klienta lub Uczestnika sprzeczne z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego nie jest uważane za wykonywanie prawa i nie korzysta z ochrony.

7. Zaleca się aby kobiety ciężarne nie podróżowały samolotem bez uprzedniej konsultacji medycznej i posiadały zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do lotu samolotem z uwagi na ryzyko odmowy przewozu przez linię lotniczą w razie nie posiadania ww. zaświadczenia.

8. Impreza turystyczna zaczyna się i kończy zgodnie z zakupionym przez Klienta i wskazanym w Umowie czasem trwania imprezy turystycznej. Wskazany w Umowie pierwszy i ostatni dzień imprezy turystycznej może obejmować transport. Doba hotelowa rozpoczyna się zwykle w godzinach 14.00-16.00 czasu lokalnego w dniu przyjazdu, natomiast w dniu wyjazdu kończy się zwykle w godzinach 10.00-12.00 czasu lokalnego, przy czym jej dokładny zakres zależy od danego hotelu. W niektórych przypadkach

możliwość skorzystania z posiłków może być zatem ograniczona w czasie nie objętym dniem i godziną zakwaterowania a dniem i godziną wykwaterowania z hotelu. Do godziny, w której kończy się doba hotelowa Klient powinien opuścić pokój hotelowy, zabierając cały swój bagaż. Jeżeli godzina zbiórki przypada po zakończeniu doby hotelowej, Klient może pozostawić swoje bagaże w specjalnie do tego przeznaczonym miejscu, o ile taką możliwość hotelarz zaofერuje.

VII. Obowiązki i odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy o świadczenie usług turystycznych. W przypadku, gdy Umowa nie zawiera odmiennych postanowień oferta, na podstawie której zawarto Umowę stanowi element Umowy.

2. Odpowiedzialność Organizatora za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie imprezy turystycznej jest ograniczona do dwukrotności ceny imprezy turystycznej względem każdego Uczestnika. Powyższe ograniczenie nie dotyczy szkód na osobie.

3. Organizator (z uwzględnieniem przepisów obowiązującego prawa) nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy o świadczenie usług turystycznych, jeżeli jest to spowodowane wyłącznie:

- a) działaniem lub zaniechaniem Klienta,
- b) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w Umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć,
- c) siłą wyższą,

4. Organizator informuje pasażerów korzystających z transportu lotniczego o tożsamości przewoźnika lotniczego wykonującego przewóz. Przez poinformowanie Klienta o danych przewoźnika rozumie się także jego wskazanie na Voucherze lub bilecie lotniczym. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany linii lotniczych i numerów lotów, z przyczyn od niego niezależnych, wynikających np. powierzenia przez przewoźnika wykonania lotu innemu przewoźnikowi.

5. Lot do miejsca docelowego i przylot z niego podlegają warunkom Konwencji Montrealskiej zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) 2027/97 z dnia 9 października 1997 w sprawie odpowiedzialności przewoźników lotniczych. Reklamacje dotyczące uszkodzenia lub spłodrowania bagażu w trakcie przewozu lotniczego należy składać pisemnie na adres przedstawicielstwa linii lotniczych w ciągu 7 dni od odebrania uszkodzonych przedmiotów. Reklamacje wynikające z opóźnień w dostarczeniu bagażu należy składać pisemnie na adres przedstawicielstwa linii lotniczych do 21 dni od dnia przekazania bagażu pasażerowi.

6. Podawane godziny przelotów są godzinami przewidywanymi i mogą ulec zmianie (na przykład ze względu na bezpieczeństwo pasażerów oraz na przejściowe przeciążenia międzynarodowych korytarzy powietrznych w przypadku imprez samolotowych).

W przypadku opóźnienia lub odwołania lotu, a także w przypadku odmowy przyjęcia na pokład, odpowiedzialność na podstawie Rozporządzenia (WE) nr 261/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r., ustanawiającego wspólne zasady odszkodowania i pomocy dla pasażera w przypadku odmowy przyjęcia na pokład albo odwołania lub dużego opóźnienia lotów, ponosi przewoźnik.

7. Organizator nie gwarantuje określonej pogody (np. braku deszczu) w miejscu odbywania imprezy turystycznej, gdyż warunki meteorologiczne są od niego niezależne. Klient we własnym zakresie zobowiązany jest zapoznać się ze specyfiką klimatu miejsca docelowego i zawierając Umowę oświadczając, że jest mu ona znana.

8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za możliwość wystąpienia na obszarze wypoczynku Klienta niekorzystnych zjawisk atmosferycznych i innych anomalii przyrodniczych i pogodowych.

9. Organizator nie gwarantuje możliwości realizacji kierowanych do niego pozaumownych próśb Klientów dotyczących zapewnienia Uczestnikom określonych pokoiów (np. sąsiadujących ze sobą, położonych na konkretnym piętrze lub posiadających balkony) poza przypadkiem, gdy w Umowie zawarto stanowcze postanowienie, iż Organizator zapewni Klientowi pokój precyzyjnie określony w Umowie. Pisemna adnotacja, że Organizator przyjął do wiadomości szczególne życzenie Klienta nie stanowi zobowiązania Organizatora do spełnienia prośby Klienta. Ostateczna decyzja o przyznaniu Klientowi konkretnego pokoju zależy od hotelarza.

10. Organizator nie gwarantuje Klientom podróżującym wspólnie przydzielenia konkretnie położonych czy sąsiadujących ze sobą miejsc w samolocie. Przydział miejsc w samolocie zależy od przewoźnika. W zależności od możliwości w danej linii lotniczej oraz dostępności miejsc, Klient może zdecydować o wyborze miejsca za dodatkową opłatą. Niemowlęta i dzieci do lat 2 z reguły nie mają osobnych miejsc i odbywają podróż na kolanach opiekuna lub w specjalnej kółce zamontowanej na pokładzie (w zależności od linii lotniczej).

11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmianę programu imprezy turystycznej dokonaną na życzenie i za zgodą Klienta.

12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za umowy zawierane przez Klienta we własnym zakresie w miejscu pobytu z lokalnymi przedsiębiorcami.

13. Opisy wycieczek fakultatywnych zamieszczone w katalogu lub na stronie internetowej Organizatora mają charakter jedynie informacyjny i nie stanowią oferty handlowej. Organizator nie gwarantuje ich realizacji.

14. Organizator w ramach organizowanych imprez turystycznych nie zapewnia szczególnej opieki osobom niepełnoletnim.

VIII. Reklamacje

1. Klient może złożyć Organizatorowi pisemną reklamację w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej. Reklamacja zawierająca roszczenie Klienta winna być doręczona Organizatorowi przesyłką poleconą na jego adres: Tropical Sun Tours Sp. z o.o., ul. ul. Misjonarzy Oblatów 20A, 40-129 Katowice.

2. Organizator udzieli pisemnej odpowiedzi na reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania, a w razie reklamacji złożonej w trakcie trwania imprezy turystycznej - w terminie 30 dni od dnia jej zakończenia.

3. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji Organizator uzasadni na piśmie przyczyny swojej odmowy.

IX. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze warunki uczestnictwa zgodnie są z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1553 ze zm.). Nieważność pojedynczych postanowień niniejszych warunków uczestnictwa w imprezach turystycznych nie narusza ważności całej Umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.

3. Ewentualne spory strony będą rozstrzygały polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez sąd powszechny właściwy miejscowo.

4. Niniejsze warunki obowiązują dla imprez realizowanych od dnia 1 marca 2018 r.